**Информация**

**о заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации города Нижнего Новгорода и урегулированию конфликта интересов**

28.02.2019 в 10:00 по адресу: г. Нижний Новгород, Кремль, корпус 5, аудитория 326 состоялось заседание комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации города Нижнего Новгорода и урегулированию конфликта интересов.

**Вопросы повестки дня и принятые по ним решения:**

1. Рассмотрение материалов проверки достоверности и полноты сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальным служащим администрации города Нижнего Новгорода.

- установить, что сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные муниципальным служащим, являются недостоверными.

-рекомендовать представителю нанимателя (работодателю) не привлекать муниципального служащего к дисциплинарной ответственности в связи с тем, что совершенный им проступок является малозначительным и отсутствием отягчающих обстоятельств.

- указать муниципальному служащему на необходимость представления достоверных и полных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

1. Об осуществлении мер по предупреждению коррупции в администрации города Нижнего Новгорода (уведомление руководителя муниципального учреждения о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов).

- признать, что в администрации города Нижнего Новгорода приняты меры по предупреждению коррупции.

- рекомендовать руководителю муниципального учреждения провести конкурентную закупку по определению контрагента для заключении гражданско-правового договора.

1. Об осуществлении мер по предупреждению коррупции в администрации города Нижнего Новгорода (уведомление лица, претендующего на замещение должности руководителя муниципального учреждения о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов).

- признать, что в администрации города Нижнего Новгорода приняты меры по предупреждению коррупции.

- рекомендовать лицу, претендующему на замещение должности руководителя муниципального учреждения, в случае его назначения на данную должность не осуществлять взаимодействие с организацией, долей в уставном капитале которой владеет, связанное с исполнением возложенных на него должностных обязанностей.

- рекомендовать лицу, претендующему на замещение должности руководителя муниципального учреждения, в случае его назначения на данную должность не входить в состав комиссии по закупкам данного муниципального учреждения.

- рекомендовать структурному подразделению администрации города Нижнего Новгорода, осуществляющему полномочия учредителя в отношении данного муниципального учреждения, осуществлять контроль за соблюдением рекомендаций комиссии.

1. Рассмотрение обращения бывшего муниципального служащего о даче согласия на замещение должности в муниципальном учреждении.

- дать согласие муниципальному служащему на замещение должности в муниципальном учреждении.

- рекомендовать муниципальному служащему принимать все необходимые меры по недопущению возможности возникновения конфликта интересов при взаимодействии с администрацией города Нижнего Новгорода, в том числе не использовать ранее сложившиеся приятельские или неприязненные отношения с сотрудниками администрации города Нижнего Новгорода.

- рекомендовать муниципальному служащему урегулировать вопрос о возможности возникновения конфликта интересов при взаимодействии с администрацией города Нижнего Новгорода по новому месту работы.